

Výročná správa



za rok 2014

V Handlovej, 18.3. 2015

OBSAH:

1. ÚVOD	3
2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2014	5
3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH	7
4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE	8
5. PREHĽAD O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH.....	9
6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE	9
7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE.....	9
PRÍLOHA Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke Jazmín n.o. zostavenej k 31.12.2014	

Vážení priatelia



každý rok mám príjemnú povinnosť zhrnúť predošlé obdobie a podeliť sa s Vami o naše úspechy aj neúspechy. Aj rok 2014, rok desiateho výročia založenia neziskovej organizácie ich priniesol mnoho, tak z pohľadu dopytu po sociálnych službách, ako aj z pohľadu reakcie na zmeny v legislatíve sociálnej oblasti, ktoré sa nám v predstihu podarilo implementovať.

Aj napriek obmedzeným zdrojom finančných prostriedkov na rozvoj sociálnej oblasti a napriek zvýšenému dopytu po službách krízovej intervencie sa nám podarilo ukončiť tento rok bez straty, čo bolo v neposlednom rade vďaka neustálemu dôrazu na pokles nákladov.

Žiaden sektor trhu a spoločnosti tak neodzrkadľuje vývoj ekonomiky ako práve sociálna oblasť. Výnimkou nebol ani minulý rok. Vzhľadom na pretrvávajúcu nízku ponuku trhu práce sme mohli pozorovať vyšší dopyt po sociálnych službách.

Počas celého roku sme realizovali množstvo projektov hlavne prostredníctvom ÚPSVaR Prievidza, spolupracovali sme s psychológmi, mestskými organizáciami, participovali sme pri príprave podujatí v meste. Naši klienti a dobrovoľníci pomáhali starším ľuďom v meste, sociálnemu oddeleniu, starali sa o pamätník obetí banského nešťastia, dbali o čistotu okolia, pomáhali materskej škole a pod.

Len stručne som zhrnula tie hlavné oblasti, ktoré púťali uplynulý rok našu pozornosť. Omnoho viac sa dozviete v ďalších častiach tejto výročnej správy.

Na záver by som rada poďakovala našim podporovateľom z radov občanov, mestu Handlová, Úradu práce sociálnych vecí a rodiny, Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny, a Medzinárodnému ženskému klubu za podporu finančnú, materiálnu i duchovnú, za prejavenu dôveru, ktorá je nám oporou v dôležitých rozhodnutiach. Taktiež ďakujem členom správnej a dozornej rady, svojim kolegom a spolupracovníkom za každodenne vynaložené úsilie v prospech ľudí v núdzi. Aj keď sociálna oblasť, v ktorej pôsobíme, bude pre nás aj naďalej výzvou, som si istá, že aj nasledujúci rok, rok 2015 bude pre nás v oblasti pomoci ľuďom bez prístrešia úspešným.

1. ÚVOD

Nezisková organizácia Jazmín n.o. so sídlom: F. Nádaždyho 4, 972 51 Handlová, IČO: 36 119652 vznikla dňa 16. 01. 2004 na základe rozhodnutia Obvodného úradu v Trenčíne podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z . z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon“).

Jazmín, n. o poskytuje nasledovné zaregistrované sociálne služby:

Útulok – registrácia : TSK 39 -1/2004 dňa 5. 3. 2004

s dňom začatia poskytovania sociálnej služby 16. 1. 2004 (kapacita 45 miest od 1.1.2014)

Chránená dielňa Jazmín – registrácia: ÚPSVaR Prievidza 23. 2. 2010

Počet vytvorených pracovných miest pre ZŤP: 10 do 31.3.2012

zmena štatútu chránenej dielne - od 1.4.2012 - 5 miest pre ZŤP

Jazmín, n. o poskytovala v roku 2014 nasledovné všeobecne prospešné služby:

- a) útulok pre jednotlivcov a pre rodiny s deťmi
- b) chránená dielňa
- c) realizácia projektu dobrovoľníckej činnosti

Hlavným cieľom Jazmín, n.o. je predovšetkým poskytovanie služieb krízovej intervencie v zmysle zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

a) Správna rada, ktorá pracovala v zložení:

Ing. Jarmila Podobová, predsedníčka
pán Dušan Klas, zástupca primátora mesta Handlová
MUDr. Alica Buzalková
Ing. František Galbavý
Miroslav Gazdarica

b) Dozorná rada, ktorá pracovala v zložení:

Ing. Milica Pravdová
JUDr. Nikola Pekárová
pán Vladislav Horváth

c) Štatutárny zástupca: Mgr. Viera Mrázová

a zamestnanci n.o.:

- 1 kmeňový zamestnanec - administrátor,
- 4 zamestnanci v chránenej dielni
- 1 zdravotne postihnutý zamestnanec
- 1 pracovný asistent
- 1 koordinátorka dobrovoľníckej činnosti

2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2014

Počas roka 2014, nezisková organizácia realizovala / zabezpečovala nasledovné činnosti:

a) pomoc ľuďom a rodinám v núdzi v útulku

v roku 2014 sme pomohli celkovo 102 klientom, pričom priemerná dĺžka pobytu v zariadení bola v roku 2014 - 178 dní. Z celkového počtu klientov bolo 14 žien, 43 mužov, 13 matiek a 32 detí. Čas potrebný na sanáciu pomerov klienta a na zaradenie sa do bežného života sa u jednotlivých klientov líši v závislosti od sociálnych a zdravotných potrieb.

b) dobrovoľnícka činnosť

do dobrovoľníckej činnosti sa zapojilo 20 dobrovoľníkov, ktorí odpracovali celkom 8 640 hodín.

c) chránená dielňa

vznikla v roku 2010 ako odozva na zvýšený dopyt práce zdravotne ťažko postihnutých občanov, v roku 2014 v chránenej dielni pracovali 4 zdravotne ťažko postihnutí zamestnanci

V zariadeniach krízovej intervencie – t. j. v útulku poskytuje pomoc ľuďom, ktorí sa z rôznych príčin ocitli v kolíznej situácii, s cieľom minimalizovať krízu za aktívnej účasti klientov a sústavnou motiváciou ich mobilizovať k zaradeniu sa späť do bežného života, čo je aj poslaním organizácie.

V zariadení sa orientujeme na pomoc ľuďom v hmotnej aj sociálnej núdzi, zdravotne postihnutým, zbaveným svojprávnosti, osamelým matkám, rodinám.....

Intenzívne pracujeme so seniormi, imobilnými klientmi, pričom miera starostlivosti a pomoci sa odvíja od stupňa ich postihnutia a s ľuďmi so zníženou pravdepodobnosťou sa zamestnať. Vyvíjame aktivity smerujúce k zlepšeniu efektívnej komunikácie a spätnej väzby medzi matkami a deťmi.

Starostlivosť o klientov zabezpečujeme v koordinácii s dobrovoľníkmi. Dbajú o činnosti ako práca s imobilným klientom, týmto zabezpečujú hygienu, poriadok na izbe, prechádzky, pomáhajú so stravou. Imobilným klientom zabezpečujú nákupy na izbu. Pomáhajú so zabezpečovaním lekárskeho predpisov a výberom liekov, s objednávaním na odborné vyšetrenia, sú nápomocní pri vybavovaní invalidných dôchodkov, preukazov ŤZP, bytov osobitného určenia, so sprevádzaním na odborné lekárske vyšetrenia či na úrady.

Cieľová skupina, na ktorú sa orientujeme sú matky s deťmi. Matky sú vedené k starostlivosti o deti, k účelnému hospodáreniu, vedenie k dodržiavaniu školskej dochádzky, k systematickej príprave detí na vyučovanie.

Matky vedieme k pravidelnému dennému režimu, ku komunikácii s dieťaťom, k emočnej starostlivosti, k rozvíjaniu silných stránok dieťaťa, k podpore, pochvale dieťaťa. Dobrovoľníci svojimi životnými skúsenosťami prispievajú k utváraniu statusu klientov, ich názorov a postojov, k rozvoju sociálnych zručností a pomáhajú pri obnove rodinných väzieb.

Počas letných mesiacov, cez prázdniny je práca s matkami a deťmi intenzívnejšia. Dobrovoľníci zabezpečujú počas starostlivosti o deti. Súčasne technikou nápodoby učia matky efektívne komunikovať s deťmi, láskavo sa k nim prihovárať, pomáhať deťom s domácimi úlohami. Deti žijú v neprirodzených podmienkach, z toho dôvodu, sa snažíme zabezpečiť aktivity, znižujúce psychickú tensiu matiek aj detí. Základné ciele, ktoré sme špecifikovali sa týkajú kognitívnej oblasti, emočnej a sociálnej. Kognitívna oblasť- zlepšovanie koncentrácie, grafomotoriky, sluchovej a vizuálnej percepcie. Emočná oblasť- sebareflexie, emočné sebauvedomenie, práca s emóciami, empatia, motivácia, sebahodnotenie. Sociálna oblasť- voľná hra, aktívne počúvanie, komunikačné kompetencie, zásady slušného správania, zvyšovanie skupinovej kohézie, potreba

spolupatričnosti. Matky sú vedené ku komunikácii s dieťaťom, zdravému a pravidelnému dennému režimu.



Tvoríme a učíme sa ➡

Ďalšou cieľovou skupinovú sú aj nezamestnaní klienti, klienti bez prístrešia, ktorí majú problém nájsť si prácu. Hlavným cieľom je motivácia klientov. U klientov vnímame apatiu, rezignovanie na svoju sociálnu situáciu a slabú, resp. žiadnu motiváciu zamestnať sa. V práci s klientom využívame metódu vstupného rozhovoru, kde detekujeme aktuálnu situáciu klienta, želaný stav klienta a čo všetko musí robiť preto, aby sa dostal z bodu A do B. Následne si prechádzame hierarchiu potrieb. Porovnávame jeho aktuálny život so životom pracujúcich ľudí, aby si uvedomil jeho momentálnu situáciu. Pracujeme so SWOT analýzou. Dobrovoľníci zabezpečujú vyhľadávanie zamestnania prostredníctvom internetu. Klientom sme pomohli zriadiť mailovú stránku, napísať životopisy, motivačné listy, žiadosti do zamestnania.

Pre klientov zabezpečujeme team-buildingové aktivity. Cieľom aktivít je posilniť skupinovú kohéziu, prispievať k lepšej emočnej klíme, viesť klientov k otvorenej komunikácii, znižovať psychickú anxiету klientov, uvoľňovať atmosféru, prispievať k zlepšovaniu vzájomných vzťahov, uspokojovať potrebu spolupatričnosti a predovšetkým potrebu sebarealizácie. Témy team-buildingových aktivít sú zamerané na rozhodovanie, riešenie závažných životných situácií. Po aplikácii team-buildingových aktivít dostávame od klientov pozitívnu spätnú väzbu. Tieto aktivity hodnotia klienti pozitívne a tešia sa na ďalšie stretnutia .

rok 2014	Útulok jednotlivcov		Útulok rodiny		Počet ubytovacích dní/mesiac	Spolu klientov v mesiaci
	muži	ženy	matky	deti		
január	29	10	9	17	1 764	65
február	26	11	8	13	1 590	58
marec	26	11	8	13	1 665	58
apríl	26	11	8	13	1 707	58
máj	27	11	8	13	1 772	59
Jún	26	11	7	10	1 473	54
Júl	25	9	6	17	1 383	57
August	23	10	7	14	1 472	53
September	21	10	6	11	1 261	48
Október	20	9	5	9	1 277	43
November	20	9	5	9	1 265	43
December	27	9	5	9	1 476	50
Celkom klientov za rok 2014	43	14	13	32	18 105	102

Výkon dobrovoľníckej činnosti v zmysle zákona o službách zamestnanosti v oblasti aktivácie sociálnych a pracovných zručností zohráva významné miesto v rámci poskytovania všeobecne prospešných služieb. Aktivačné práce formou dobrovoľníckej služby realizujeme v neziskovej organizácii už od roku 2005.

V 1. polroku 2014 sme mali 14 dobrovoľníkov v prvom polroku, ktorí odpracovali 6004 hodín, v 2. polroku 2014 od septembra sme mali 6 dobrovoľníkov, ktorí odpracovali 2 636 hodín.

Dobrovoľníctvo v neziskovej organizácii Jazmín pôsobí ako faktor sociálnej inklúzie a participácie. Nezamestnaným z radov dobrovoľníkov i klientov umožňuje nadväzovať sociálne kontakty, rozvíjať nadobudnuté zručnosti, naučiť sa členiť štruktúru dňa.

Dobrovoľníckou prácou sme posilnili sebadôveru, poskytli sme prístup k sieťam ponúkajúcim pracovné možnosti ako aj príležitosť rozvinúť si konkrétne zručnosti žiadané na trhu práce.

Uchádzači o zamestnanie – dobrovoľníci vykonávajú prácu v rozsahu 20 hodín týždenne, pričom sú nápomocní pri zabezpečovaní prevádzky n.o., pri obslužných činnostiach zdravotne postihnutým klientom.

Uchádzači o zamestnanie – dobrovoľníci vykonávajú prácu v rozsahu 20 hodín týždenne, pričom sú nápomocní pri zabezpečovaní prevádzky n. o., pri obslužných činnostiach zdravotne postihnutým klientom.

V zmysle dohody s ÚPSVaR organizovanie aktivačných prác zabezpečovala jedna koordinátorka.

Práve dobrovoľníci sa stávajú hnacím motorom klientov, pretože rovnako ako klienti aj oni prišli o prácu, no nevzdali sa a snažia sa riešiť svoju sociálnu situáciu. Dobrovoľníci pomáhali, podporovali a viedli klientov k zlepšeniu ich životnej situácie, sprevádzali ich na úrady, k lekárom, pomáhali s hygienou. Klienti sa postupne začali tešiť na dobrovoľníkov, začali ich púšťať do svojho sveta a odkrývali im svoje vnútorné zranenia, zlyhania v živote. Na tomto sme potom mohli postaviť našu pomoc ľuďom v núdzi.

3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Jazmín, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

1etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií

2 etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka

3 etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Jazmín, n. o. zostavuje Výkaz o majetku a záväzkoch a Výkaz o výnosoch a nákladoch. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnom účtovníctve.

4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročili v roku 2014 sumu 33 193 eur, bol audit vykonaný 18. 3. 2015 v súlade s § 33 ods. 3 Zákona o neziskových organizáciách.

Príloha 1 - výrok audítora



Deň otvorených dverí

**Tvorivé dielne
pre návštevníkov**



5. PREHĽAD O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH ORGANIZÁCIE

	Výnosy (v EUR)	Náklady (v EUR)	Zostatok k 31.12.2014
Celkom	125 097,12	121 115,35	3 981,77

6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

Stav aktív a pasív k 31.12.2014 predstavuje sumu 89 931,40 EUR

K 31.12.2014 predstavoval (i):

- | | |
|--|----------------|
| 1. neobežný majetok čiastku | 73 873,33 EUR; |
| 2. obežný majetok čiastku | 15 505,82 EUR; |
| 3. vlastné zdroje krytia majetku čiastku | 5 857,66 EUR; |
| 4. cudzie zdroje krytia majetku čiastku | 17 674,92 EUR; |
| 5. oprávky k dlhodobému hmotnému majetku čiastku | 34 093,04 EUR; |
| 6. dlhodobé záväzky čiastku | 201,15 EUR; |
| 7. krátkodobé záväzky čiastku | 13 745,55 EUR. |
| 8. časové rozlíšenie aktív | 552,25 EUR |
| 9. časové rozlíšenie pasív | 66 398,82 EUR |

7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

Správna rada Jazmín n.o. sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte ani zložení orgánov neziskovej organizácie.

Správna rada Jazmín, n.o. zasadala v roku 2014 trikrát v apríli, v auguste a v novembri, na svojich rokovaníach schválila interné smernice, výsledky hospodárenia za rok 2013, výsledky hospodárenia za 1. polrok 2014 a úpravu rozpočtu na rok 2014 a rozpočet na rok 2015.

V zmysle štatútu, štvorročné funkčné obdobie Správnej rady končí v januári 2016.



Mgr. Viera Mrázová
Riaditeľka Jazmín n. o.

Ďakujeme za podporu a pomoc !